



CANDIDATURA A ALOJAMENTO PARA ESTUDANTES DO ENSINO SUPERIOR



<https://portal.sas.ipca.pt/dashboard>

CANDIDATURA A ALOJAMENTO PARA ESTUDANTES DO ENSINO SUPERIOR

Índice

Candidatura – Recomendações Gerais de Preenchimento	3
Autenticação e registo.....	4
Seleção do Alojamento	7
Candidatura	8
Conclusão da candidatura a alojamento.....	9

CANDIDATURA A ALOJAMENTO PARA ESTUDANTES DO ENSINO SUPERIOR

Candidatura – Recomendações Gerais de Preenchimento

Para o correto preenchimento da candidatura, deverá reunir os seguintes documentos do candidato:

- ✓ **Nº de Contribuinte (NIF) e Nº de Segurança Social (NISS);**
- ✓ **Atestado médico de Incapacidade Multiuso** (caso seja portador de alguma incapacidade);
- ✓ **Declaração de IRS;**

Para completar o preenchimento da candidatura:

- ✓ **Preencha** todos os **campos obrigatórios** assinalados com (*);
- ✓ **Grave** os dados solicitados em cada separador de informação.

Nota: Poderá sair da aplicação, retomando o seu preenchimento posteriormente.

Não perderá os dados preenchidos, desde que, proceda antecipadamente à sua gravação.

No campo "Outros documentos" pode anexar documentos que auxiliem a análise da sua candidatura, nomeadamente:

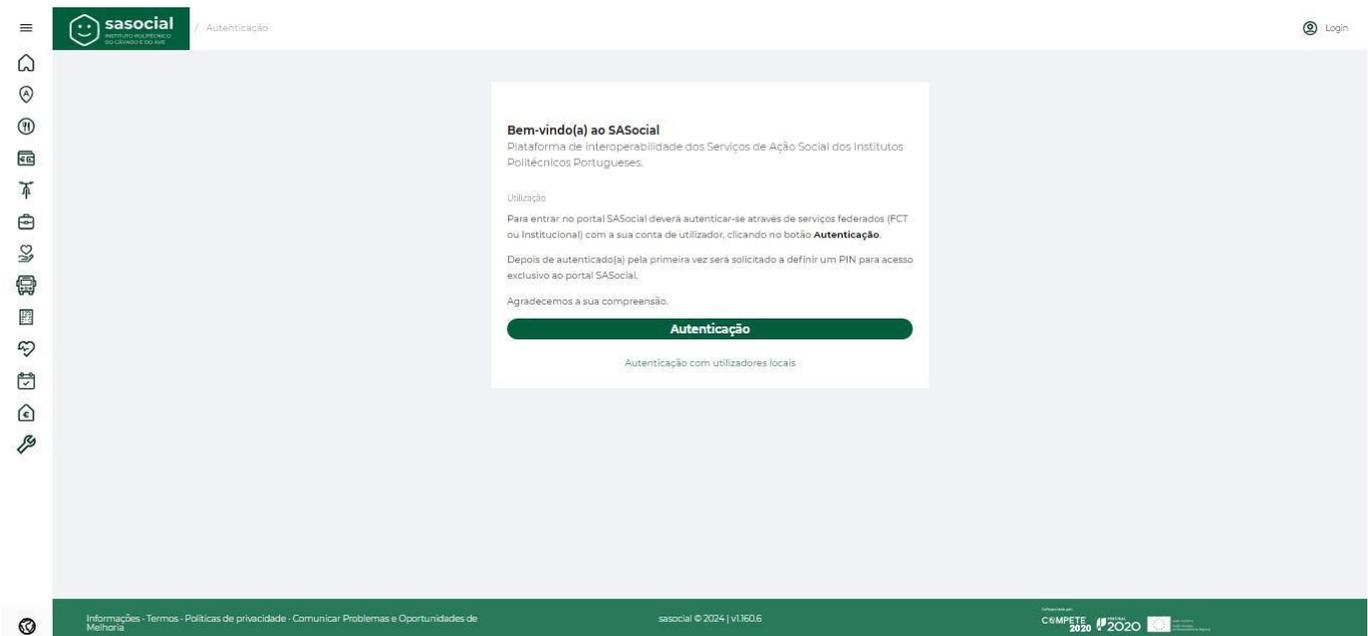
- ✓ Declaração da **situação tributária e contributiva regularizada;**
- ✓ Comprovativo de estudante em **situação de emergência por razões humanitárias;**
- ✓ Declaração, sob compromisso de honra, para esclarecimento da **situação socioeconómica do agregado familiar.**

Nota: Atenção ao tamanho e ao formato dos ficheiros. Apenas são permitidos os formatos PDF, PNG e JPG, com um limite máximo de 100MB.

CANDIDATURA A ALOJAMENTO PARA ESTUDANTES DO ENSINO SUPERIOR

Autenticação e registo

Para aceder ao **Portal SASocial**, deverá efetuar o registo através da autenticação federada (FCT ou institucional) com a sua conta de utilizadores, clicando no botão **Autenticação**.



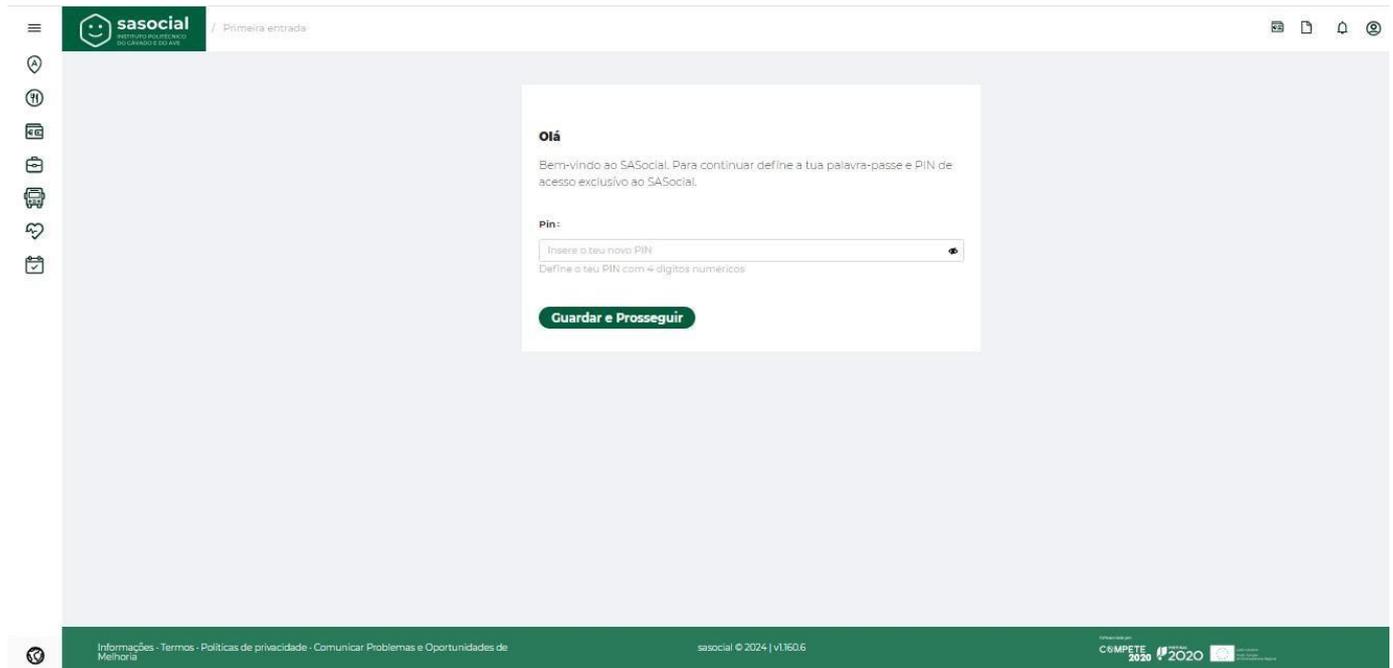
Os próximos acessos à plataforma serão através das suas credenciais institucionais (nome de utilizador e a palavra-passe).



<https://portal.sas.ipca.pt/dashboard>

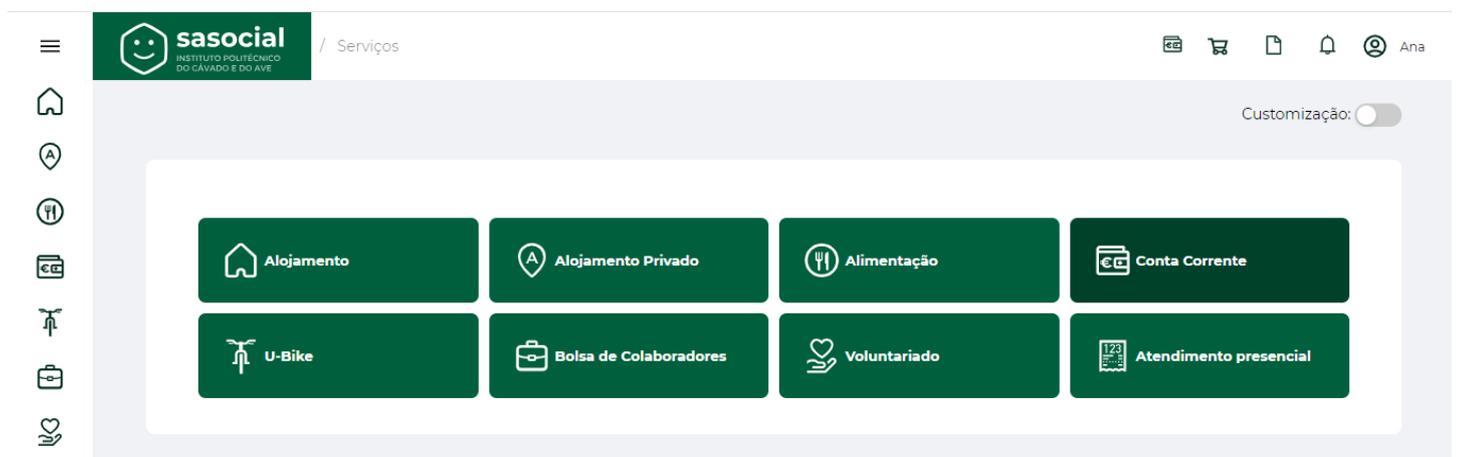
CANDIDATURA A ALOJAMENTO PARA ESTUDANTES DO ENSINO SUPERIOR

Depois de autenticado(a) pela primeira vez, será solicitado a definir um **PIN** para acesso exclusivo ao portal SASocial.



The screenshot shows the SASocial login interface. At the top left is the 'sasocial' logo with the tagline 'SERVIÇOS DE AÇÃO SOCIAL INSTITUTO POLITÉCNICO DO CÁVADO E DO AVE'. The page title is 'Primeira entrada'. A central white box contains the following text: 'Olá Bem-vindo ao SASocial. Para continuar define a tua palavra-passe e PIN de acesso exclusivo ao SASocial.' Below this is a 'Pin:' label and a text input field with the placeholder 'Insere o teu novo PIN'. A note below the field says 'Define o teu PIN com 4 dígitos numéricos'. A green button labeled 'Guardar e Prosseguir' is at the bottom of the box. The footer contains 'Informações - Termos - Políticas de privacidade - Comunicar Problemas e Oportunidades de Memória', 'sasocial © 2024 | v1.160.6', and 'COMPETE 2020' logos.

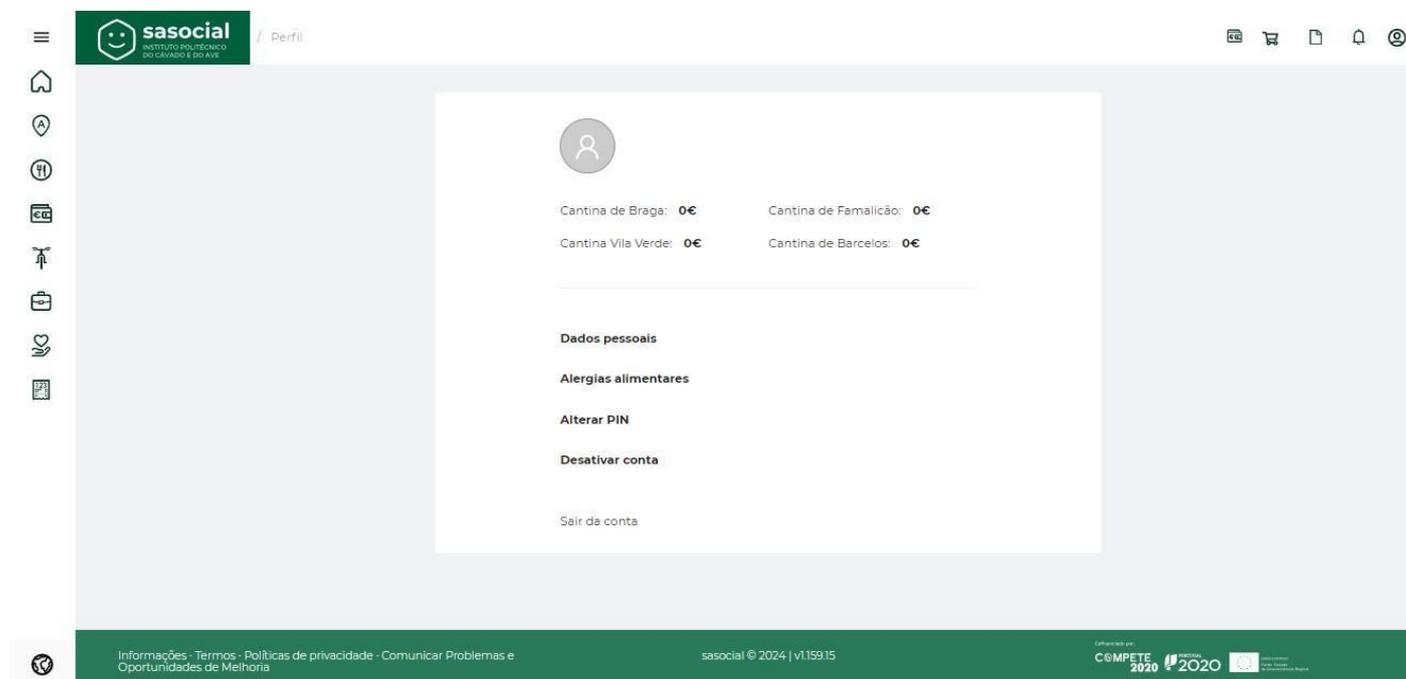
De forma a ter o seu perfil de utilizador atualizado deverá clicar no canto superior direito **Perfil**.



The screenshot shows the SASocial dashboard. At the top left is the 'sasocial' logo and the text 'Serviços'. The top right shows a user profile icon for 'Ana' and a 'Customização' toggle switch. The main content area features eight green service tiles arranged in a 2x4 grid: 'Alojamento' (with a house icon), 'Alojamento Privado' (with a house and 'A' icon), 'Alimentação' (with a fork and knife icon), 'Conta Corrente' (with a Euro symbol and document icon), 'U-Bike' (with a bicycle icon), 'Bolsa de Colaboradores' (with a briefcase icon), 'Voluntariado' (with a heart and hands icon), and 'Atendimento presencial' (with a calendar icon).

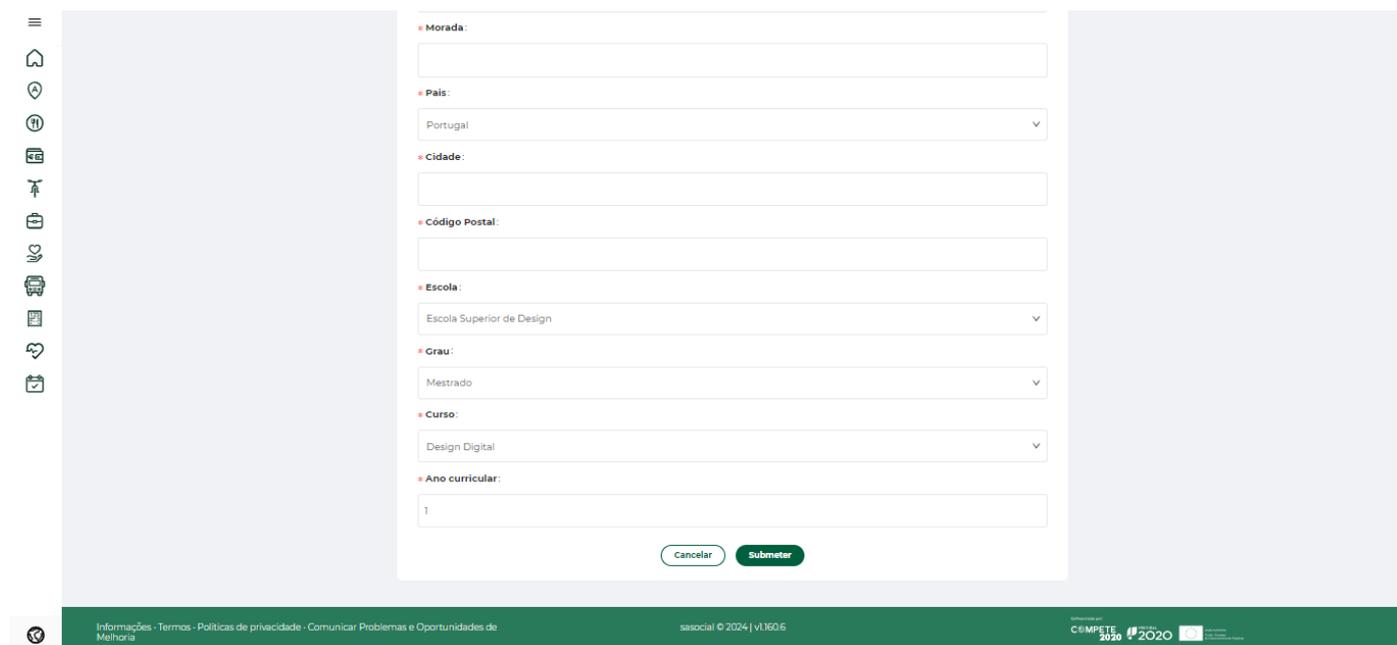
CANDIDATURA A ALOJAMENTO PARA ESTUDANTES DO ENSINO SUPERIOR

Deverá preencher o seu **Perfil** com os seus dados pessoais e submeter.



The screenshot shows the user profile page in the sasocial system. The page header includes the sasocial logo and the text 'Perfil'. The main content area displays a user profile card with a placeholder for a profile picture. Below the profile picture, there are four canteen options, each with a price of 0€: Cantina de Braga, Cantina de Famalicão, Cantina Vila Verde, and Cantina de Barcelos. Below these options, there are several menu items: 'Dados pessoais', 'Alergias alimentares', 'Alterar PIN', 'Desativar conta', and 'Sair da conta'. The footer of the page contains navigation links, the copyright notice 'sasocial © 2024 | v1.159.15', and logos for 'COMPETE 2020' and 'PORTUGAL 2020'.

Escolha a opção pretendida para alterar ou preencher os campos deste separador.



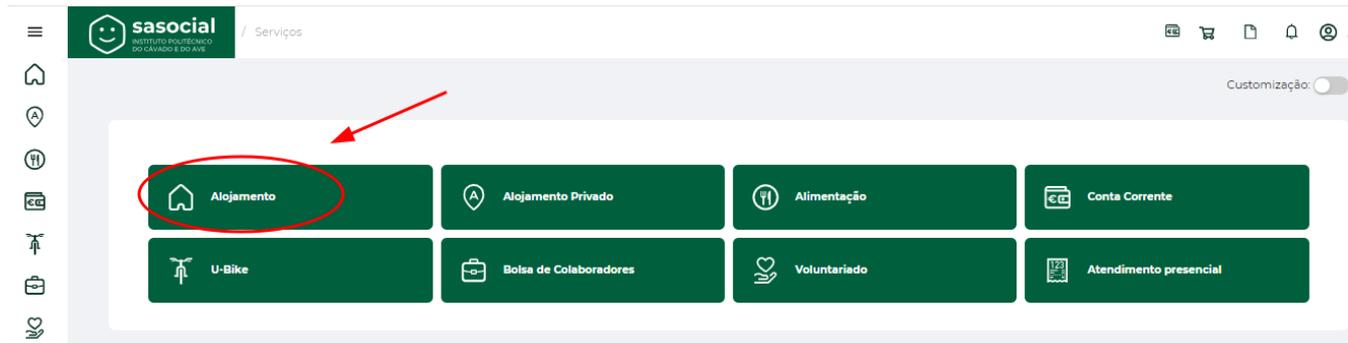
The screenshot shows the form for updating or filling in profile data. The form is divided into several sections, each with a red asterisk indicating a required field. The sections are: 'Morada' (text input), 'País' (dropdown menu with 'Portugal' selected), 'Cidade' (text input), 'Código Postal' (text input), 'Escola' (dropdown menu with 'Escola Superior de Design' selected), 'Grau' (dropdown menu with 'Mestrado' selected), 'Curso' (dropdown menu with 'Design Digital' selected), and 'Ano curricular' (text input with '1' entered). At the bottom of the form, there are two buttons: 'Cancelar' and 'Submeter'. The footer of the page is identical to the previous screenshot, showing navigation links, the copyright notice 'sasocial © 2024 | v1.160.6', and logos for 'COMPETE 2020' and 'PORTUGAL 2020'.

<https://portal.sas.ipca.pt/dashboard>

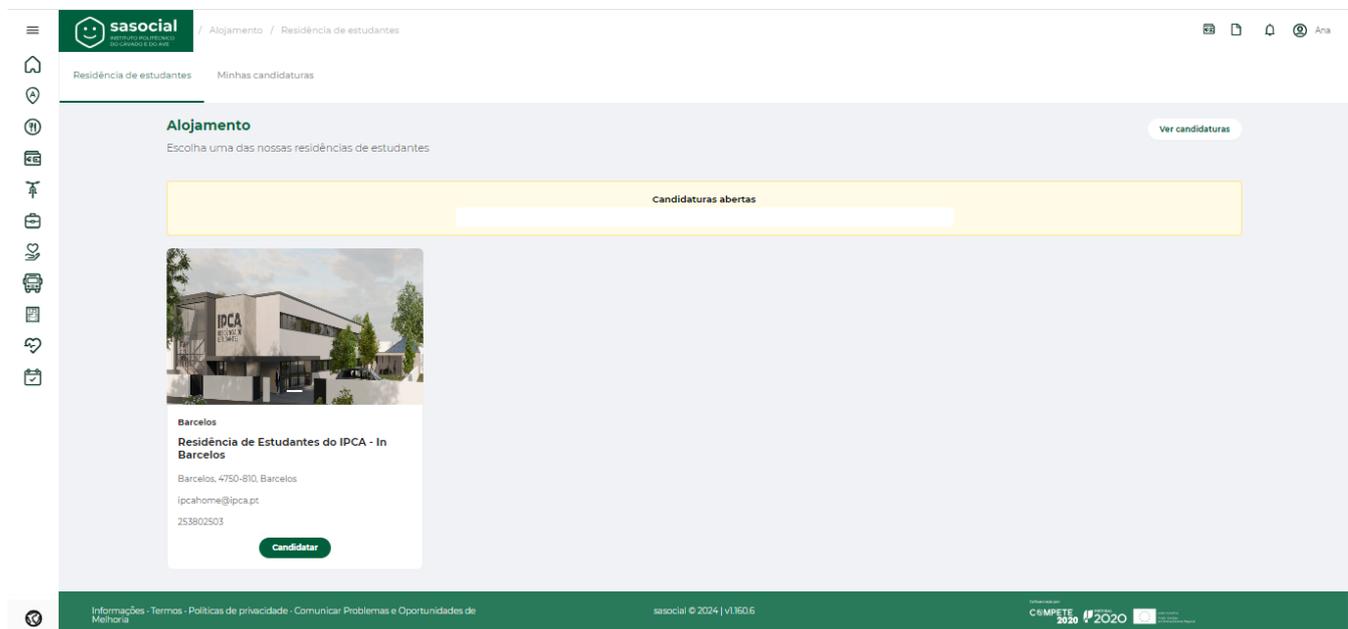
CANDIDATURA A ALOJAMENTO PARA ESTUDANTES DO ENSINO SUPERIOR

Seleção do Alojamento

Para se candidatar ao alojamento seleccione:



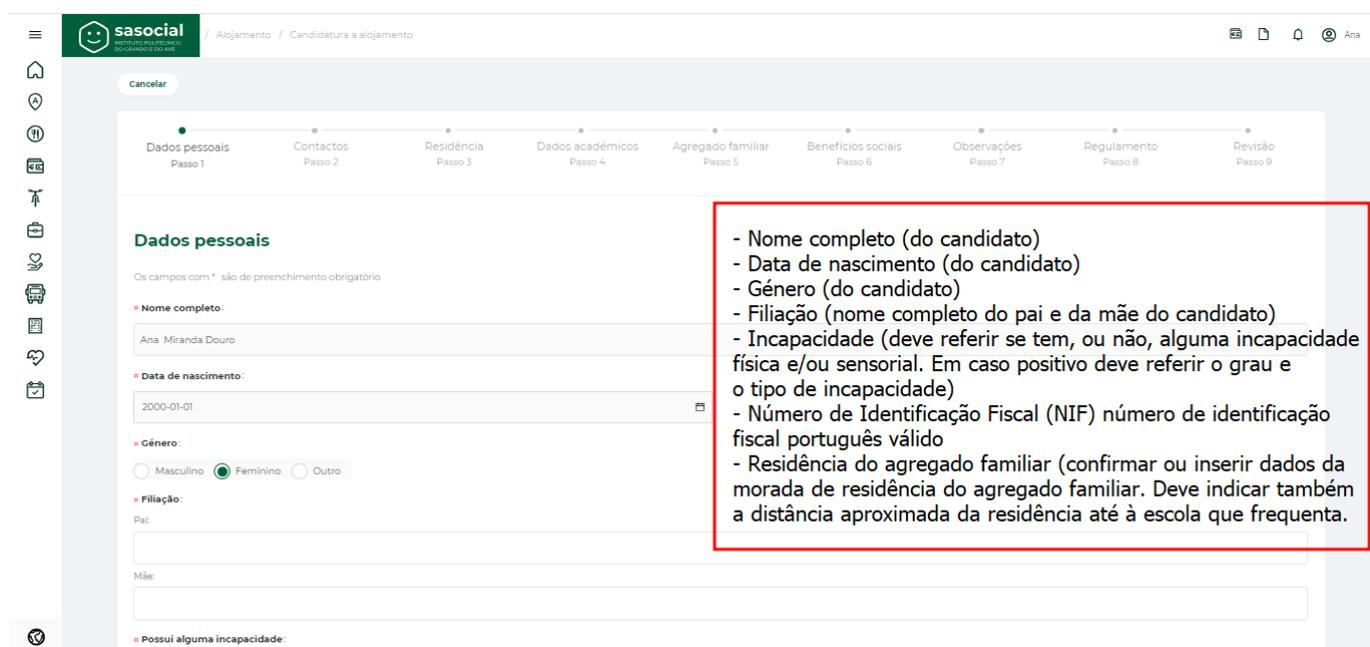
Depois deverá seleccionar o Alojamento que pretende.



CANDIDATURA A ALOJAMENTO PARA ESTUDANTES DO ENSINO SUPERIOR

Candidatura

Deverá preencher a candidatura de acordo com as ajudas de preenchimento que aparecem do lado direito do formulário, aqui assinaladas com o quadrado vermelho.



Dados pessoais

Os campos com * são de preenchimento obrigatório

- * Nome completo:
Ana Miranda Douro
- * Data de nascimento:
2000-01-01
- * Género:
 Masculino Feminino Outro
- * Filiação:
Pai:
Mãe:

* Possui alguma incapacidade:

- Nome completo (do candidato)
- Data de nascimento (do candidato)
- Género (do candidato)
- Filiação (nome completo do pai e da mãe do candidato)
- Incapacidade (deve referir se tem, ou não, alguma incapacidade física e/ou sensorial. Em caso positivo deve referir o grau e o tipo de incapacidade)
- Número de Identificação Fiscal (NIF) número de identificação fiscal português válido
- Residência do agregado familiar (confirmar ou inserir dados da morada de residência do agregado familiar. Deve indicar também a distância aproximada da residência até à escola que frequenta.

CANDIDATURA A ALOJAMENTO PARA ESTUDANTES DO ENSINO SUPERIOR

Conclusão da candidatura a alojamento

Após submissão da candidatura, irá receber um email com a indicação de que a "Candidatura foi submetida com sucesso".

